



## Compte-rendu du Conseil Municipal du 12 Septembre 2023

1. **Présentation du Parc Naturel Régional** par Madame Camille BEVILLON Directrice adjointe du Pays de Gâtine chargée du projet de PNR et Monsieur Jean-Pierre RIMBEAU, vice- président du Pays de Gâtine.

2. **Désignation d'un référent déontologue :**

Le conseil municipal valide la candidature de Monsieur Jean-Guy DINET, administrateur général honoraire des Finances Publiques en tant que référent déontologue pour les membres du conseil municipal. Il pourra être saisi soit par mail soit par courrier selon les modalités de saisine.

3. **Autorisation de signature de la convention pour l'enfouissement de réseaux électriques sur le territoire de la commune de Saint Laurs :**

Après une présentation de convention pour l'enfouissement de réseaux électriques sur le territoire de la commune, le conseil municipal valide la convention qui sera signée par M. BEAUBEAU.

4. **Autorisation de signature de la convention de mise à disposition en vue de la mise en œuvre des mesures d'accompagnement :**

Après une présentation de la proposition de convention de mise à disposition en vue de la mise en œuvre de mesures d'accompagnement avec la société Energie Deux-Sèvres, le conseil municipal valide la convention qui sera signée par M. BEAUBEAU.

5. **Décision modificative :**

Au regard des projets nouveaux, le Conseil Municipal vote des décisions modificatives pour des crédits supplémentaires pour un montant de 25 000€.

6. **Vote des subventions :**

Le conseil municipal a attribué des subventions aux établissements scolaires et associations pour un montant total de 1450€.

7. **Acquisition de matériel informatique pour la cantine :**

Après une présentation d'un devis pour l'acquisition de matériel pour la cantine afin de pouvoir améliorer la transmission des commandes et la gestion administrative, le conseil municipal valide l'acquisition d'un ordinateur portable reconditionné et ses outils permettant une connexion internet fonctionnelle pour un montant de 366.21€.

8. **Questions diverses**

- **Point école** : suite à une demande de la directrice des révisions de maintenance sont faites sur les tablettes, les ordinateurs et les vidéo projecteurs.
- **Problèmes de voisinage divers** résolu ou en cours de résolution.
- **Entretien de matériel**
- **Demandes diverses d'administrés.**
- Présentation tarifs et diverses variétés d'arbres fruitiers suite au projet **1 naissance = 1 arbre planté.** L'implantation sera faite un niveau des conteneurs en bas de la rue de la mairie.
- **Signalétique cimetière**: proposition d'affichage pour signaler le columbarium.

- Bilan des travaux pour **le dispositif argent de poche** : peintures sur différents supports de la commune : la rambarde du pont de cinq mètres, les panneaux d'affichages de la mairie et du city stade, la boîte à livre, le portail du parc de l'église, les buts du stade de foot...
- **Information pour la population** : les routes vont être gravillonnées les 19 et 20 septembre, soyez vigilants et adaptez votre vitesse.
- **Point sur le personnel** : départ d'un agent communal en fin d'année, une offre d'emploi sera diffusée.
- **Point sur la ligne** : les travaux pour l'installation des jeux vont débuter semaine 40 ou 41.
- Réflexion à avoir sur **la réfection des plantations** sur la commune : proposition de remplacement des pare terre de plantes à l'église. Une étude des tarifs sera présentée prochainement.
- Réflexion sur une organisation de sensibilisation de l'événement « **Octobre Rose** ».
- **Prochain conseil** le 18 octobre 2023.